

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КАРГАСОКСКИЙ РАЙОН» ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ, ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СОСНОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

636700, Томская область, Каргасокский район, с. Сосновка, ул. Школьная, 14

Телефон/факс: (38 253) 38-1-60

E-mail: sosnovkaedo@mail.ru

28.08.2024г.

№74/1

Об организации

деятельности школьной службы медиации

На основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжения Правительства Российской Федерации от 30 июля 2014г. № 1430-р «Об утверждении концепции развития сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность», письма Министерства образования и науки РФ от 18.11.2013 № ВК-844/07 «О направлении методических рекомендаций по организации служб школьной медиации», Письма Министерства Просвещения Российской Федерации от 28 апреля 2020г. № ДГ-375/07 «О направлении методических рекомендаций», с целью обеспечения защиты прав равных возможностей и интересов детей, снижения числа правонарушений и конфликтных ситуаций среди несовершеннолетних, социальной реабилитации их участников на основе принципов медиации (примирения).

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить Положение о школьной службе медиации МКОУ «Сосновская ООШ».
2. Утвердить режим работы школьной службы медиации на 2024-2025 учебный год.
3. Утвердить План работы ШСМ на 2024-2025 учебный год.
4. Продолжить работу школьной службы медиации (далее-ШСМ) в МКОУ «Сосновская ООШ» в 2024-2025 учебном году в соответствии с Положением о школьной службе медиации.
5. Утвердить состав ШСМ на 2024-2025 учебный год:
Комарова А.А., председатель ШСМ, учитель истории и обществознаний, старший вожатый, инспектор по охране прав детства;
Тунуспаев В.А., секретарь ШСМ, учитель химии и биологии, заместитель директора по УВР;
Тунуспаева Г.А., член ШСМ, учитель математики, председатель первичного отделения профсоюзной организации;
Трей П.Н., член ШСМ, председатель Управляющего совета, родитель;
Русанов М.Н., член ШСМ, учащийся 8 класса.
6. Председателю ШСМ Комаровой А.А.:
 - 6.1. организовать работу ШСМ в соответствии с Планом работы ШСМ;
 - 6.2. предоставлять по требованию муниципальных органов управления образования отчеты о работе ШСМ;
 - 6.3. обеспечить взаимодействие со специалистами учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по организации профилактической работы с обучающимися и их родителями (законными представителями);
7. Заместителю директора по УВР Тунуспаеву В.А. размещать информацию о работе ШСМ в соответствующем разделе на официальном сайте школы.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"СОСНОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА", Белякова
Анастасия Викторовна, Директор

15.05.25 11:40
(MSK)

Сертификат 9EE2410B94F1A52F3D9CF93B70139C0D

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР
Тунуспаева В.А.

Директор МКОУ «Сосновская ООШ»

А.В.Белякова

С приказом ознакомлены:

Тунуспаев В.А.		Комарова А.А.	
Тунуспаева Г.А.			